

Gesuch um Sonderurlaub

Schuljahr _____ / _____



Angaben zum Schüler / zur Schülerin

Name _____

Vorname _____

Klasse _____

Klassenlehrperson _____

Bitte nur ein Formular ausfüllen, wenn mehrere Kinder derselben Familie gleichzeitig Urlaub möchten.

evt. Angaben Geschwister, Klasse und Lehrperson

Angaben zum Urlaub

Datum des Urlaubs (von ...bis)

Anzahl Schulhalbtage _____

Begründung des Sonderurlaubs

Datum _____

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Vormeinung der Klassenlehrperson

bewilligen ablehnen

Unterschrift _____

Entscheid der Schuldirektion

bewilligt abgelehnt

Unterschrift _____

Vormeinung der Schuldirektion

bewilligen ablehnen

Unterschrift _____

Weisungen

Das Departement für Bildung und Sicherheit (DBS) hat die Gemeinden und Schulen angewiesen, sich in Bezug auf die Gewährung von Urlauben strikte an das Reglement vom 14. Juli 2004 (Stand 01.08.2015) zu halten.

Aus **triftigen** Gründen können Einzelurlaube gewährt werden:

- durch die Klassenlehrperson für die Dauer eines halben Tages;
- durch die Schulkommission bzw. die Schuldirektion bis zu neun effektiven Schulhalbtagen;
- durch den Schulinspektor von zehn effektiven Schulhalbtagen bis zu einem Schuljahr;
- durch das Departement für Urlaube von über einem Schuljahr.

Die Gesuche werden von den Eltern **mindestens 10 Tage im Voraus** an die Schuldirektion gerichtet.

Die Vormeinung der Klassenlehrperson wird eingeholt. Der Entscheid wird der Lehrperson bekannt gegeben. Die Eltern sind für die gestellten Urlaubsgesuche und die Aufarbeitung des Unterrichtsprogramms verantwortlich. Vorbehalten bleiben die Bestimmungen über die Gewährung der Urlaube für sportliche oder künstlerische Tätigkeiten der Schüler.

Die ausführliche Fassung des Reglements kann auf der Homepage der Schule www.leuk.ch/gemeinde/schule (Informationen) eingesehen werden.